

Du hast es geschafft: Du hast eine Einladung zum Vorstellungsgespräch erhalten und bist deinem Traumjob einen Schritt näher. Doch wie bereitest du dich auf das Gespräch vor, in dem du dich von deiner besten Seite zeigen willst? Und wie gehst du mit unangenehmen Fragen um, die dir dein Gegenüber stellen könnte?

In diesem Beitrag erfährst du, wie du dich optimal auf ein Vorstellungsgespräch vorbereitest, welche Fragen du erwarten kannst und wie du souverän und überzeugend auf sie antwortest.

## Vorbereitung ist das A und O

Vor dem Vorstellungsgespräch solltest du dich gründlich über das Unternehmen und die Position informieren und dir darüber hinaus über deine eigenen Stärken und Schwächen klar werden. Recherchiere im Internet, auf der Website oder in sozialen Medien, welche Werte, Ziele und Projekte das Unternehmen verfolgt, welche Anforderungen an die Stelle gestellt werden und welche Erwartungen an dich als Bewerber oder Bewerberin bestehen.

Überlege dir auch, warum du dich für das Unternehmen und die Position interessierst, was du zu bieten hast und was dich von anderen Kandidaten oder Kandidatinnen unterscheidet. Formuliere deine Motivation, deine Qualifikationen und deine Erfolge in kurzen und prägnanten Sätzen, die du im Gespräch als Beispiele anführen kannst.

Außerdem solltest du dich auf mögliche Fragen vorbereiten, die dir im Vorstellungsgespräch gestellt werden könnten. Dabei gibt es einige typische Fragen, die in fast jedem Gespräch vorkommen, aber auch einige unangenehme Fragen, die dir unter Umständen gestellt werden könnten. Wir haben dir einige Beispiele zusammengestellt und geben dir Tipps, wie du darauf reagieren kannst.

## Typische Fragen im Vorstellungsgespräch

Sehr häufig drehen sich die Fragen um folgende Bereiche:

- Erzählen Sie etwas über sich.
- Warum haben Sie sich bei uns beworben?
- Was sind Ihre Stärken und Schwächen?
- Wo sehen Sie sich in fünf Jahren?
- Was sind Ihre Gehaltsvorstellungen?

Diese Fragen zielen darauf ab, mehr über dich als Person, deine Motivation, deine Fähigkeiten und deine Ziele zu erfahren. Um darauf zu antworten, solltest du dich kurz und klar vorstellen, deine Begeisterung für das Unternehmen und die Position zum Ausdruck bringen, deine relevanten Stärken hervorheben und deine Schwächen konstruktiv darstellen. Außerdem solltest du realistische und begründete Angaben zu deiner beruflichen Entwicklung und deinem Gehaltswunsch machen.

## Unangenehme Fragen im Vorstellungsgespräch

Manchmal stellen Personalen auch Fragen, die dich bewusst aus deiner Komfortzone herausholen sollen:

- Warum haben Sie Ihren letzten Job gekündigt oder wurden gekündigt?
- Was war Ihr größter Fehler oder Misserfolg?
- Haben Sie noch andere Bewerbungen laufen?
- Wie stehen Sie zu Überstunden oder Dienstreisen?
- Sind Sie verheiratet oder haben Sie Kinder?

Diese Fragen zielen darauf ab, mehr über deine Gründe für einen Jobwechsel, deine Fehlerkultur, deine Flexibilität oder deine persönlichen Verhältnisse zu erfahren. Um darauf zu antworten, solltest du ehrlich, aber diplomatisch sein. Vermeide es, schlecht über deinen ehemaligen Arbeitgeber oder Kollegen zu sprechen, nenne einen Fehler oder Misserfolg, aus dem du gelernt hast, sei offen für andere Optionen, aber bleibe bei deinen Prioritäten, und grenze deine Privatsphäre ab, ohne unhöflich zu sein.

## Wie kann ich mich noch vorbereiten?

Neben der inhaltlichen Vorbereitung solltest du auch auf dein äußeres Erscheinungsbild achten. Wähle eine angemessene Kleidung aus, die zu dem Unternehmen und der Position passt. Achte auch auf deine Körperpflege und -

haltung. Sei pünktlich zum Gesprächstermin da und bringe alle notwendigen Unterlagen mit. Begrüße dein Gegenüber freundlich mit einem Lächeln und einem festen Händedruck. Halte Blickkontakt während des Gesprächs und achte auf deine Stimme und deine Wortwahl. Bedanke dich am Ende des Gesprächs für die Zeit und das Interesse und verabschiede dich höflich.

## Fazit

Ein Vorstellungsgespräch ist eine Chance, dich von deiner besten Seite zu zeigen und dein Interesse an dem Unternehmen und der Position zu bekunden. Um dich optimal darauf vorzubereiten, solltest du dich über das Unternehmen und die Stelle informieren, deine eigenen Stärken und Schwächen kennen und auf mögliche Fragen vorbereitet sein. Dabei solltest du immer ehrlich, freundlich und selbstbewusst auftreten. So kannst du auch unangenehme Fragen souverän meistern und einen positiven Eindruck hinterlassen.

Wenn du gerade nach einer neuen Herausforderung suchst, dann helfen wir dir bei adevis gerne weiter. Hier geht's zu unserem Stellenmarkt!