

Projektkauffrau /-mann (m/w/d) mit Schwerpunkt Finanzbuchhaltung und Monatsbewertung

Das sind Deine Aufgaben:

- Kaufmännische Unterstützung des Objektleiters/Projektleiters, insbesondere in der Budgetierung und Planung im Facility Management
- Angebotsbearbeitung, Rechnungslegung und Rechnungsbearbeitung
- Erstellung monatlicher Berichte und Analysen (Soll-Ist-Vergleich)
- Mitlaufendes Projektcontrolling in Zusammenarbeit mit der Objektleitung (Monatsbewertung)
- Bearbeitung der Eingangsrechnungen und Pflege der Wartungsbudgets

Das bringst Du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung zum Industriekaufmann, Kaufmann für Büromanagement oder vergleichbare Ausbildung z.B. in der (Finanz-) Buchhaltung
- Berufserfahrung in der Bau-, FM- oder Industriedienstleistungsbranche
- Selbstständige, strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und organisatorisches Talent
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse sowie idealerweise Vorkenntnisse mit dem Programm Navision

Stellendetails

Stuttgart
ab sofort
Vollzeit
40 bis 40 Stunden pro Woche
61

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme!

Frau Dagmar Pohlmann

Telefon: 0221 92158517
E-Mail: d.pohlmann@adevis.de

Das erwartet Dich:

- Eine zukunftsichere, **unbefristete Tätigkeit** in einem hochprofessionellen Arbeitsumfeld mit anspruchsvollen Aufgaben
- **Vermögenswirksame Leistungen**
- Zusammenarbeit in einem Team, das sich durch **Wertschätzung** auszeichne
- **Exklusive Mitarbeiterangebote** mit hochwertigen **Sonderkonditionen** für Produkte und Leistungen renommierter Hersteller und Marken
- Die Möglichkeit, sich persönlich und fachlich mittels der internen und externen **Weiterbildungsprogramme** zu entwickeln

